

## План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Новозыковская СОШ им. В. Нагайцева»

**Цель:** Формирование и укрепление в МКОУ антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, создание эффективной системы профилактики и предупреждения коррупционных правонарушений.

### Задачи:

1. Выявить и минимизировать коррупционные риски в деятельности МКОУ «Новозыковская СОШ им. В. Нагайцева».
2. Повысить правовую грамотность и антикоррупционную сознательность работников и обучающихся.
3. Обеспечить открытость и прозрачность деятельности МКОУ «Новозыковская СОШ им. В. Нагайцева».
4. Совершенствовать механизмы внутреннего контроля и общественного наблюдения.

### Раздел 1. Организационные и нормативные мероприятия

| № п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                         | Срок исполнения | Ответственные                               | Ожидаемый результат                      |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1.    | Анализ и актуализация локальных нормативных актов МКОУ на предмет соответствия антикоррупционному законодательству (Устав, Положение о закупках, правила внутреннего трудового распорядка, положение о конфликте интересов и т.д.). | I квартал       | Директор, комиссия по урегулированию споров | Актуализированный пакет локальных актов  |
| 2     | Назначение ответственного за профилактику коррупционных                                                                                                                                                                             | I квартал       | Директор                                    | Определена персональная ответственность. |

|    |                                                                                                                                                                                                              |                          |                                                                                          |                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|    | правонарушений в МКОУ (приказом директора).                                                                                                                                                                  |                          |                                                                                          |                                                              |
| 3  | Проведение анализа коррупционных рисков (в сферах закупок, приема в школу, распределения учебной нагрузки, работы с подарками, проведения экзаменов, организации питания и ремонта                           | I, II кварталы           | Директор, ответственный за профилактику, представители профсоюза, родительского комитета | Карта коррупционных рисков с перечнем мер по их минимизации. |
| 4. | Размещение на официальном сайте МКОУ в разделе «Противодействие коррупции» всех требуемых документов: план, положения, отчеты, контакты, информация о доходах руководства (по требованиям законодательства). | Постоянно, с обновлением | Ответственный за сайт, директор                                                          | Обеспечение информационной открытости                        |

Раздел 2. Работа с персоналом МКОУ «Новозыковская СОШ им. В. Нагайцева»

| № п/п | Мероприятие                                                                                        | Срок исполнения | Ответственные                           | Ожидаемый результат                                               |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1     | Проведение инструктажа и ознакомления всех работников под подпись с антикоррупционным и локальными | I полугодие     | Директор, ответственный за профилактику | Повышение правовой грамотности, личная ответственность работников |

|   |                                                                                                                                                                     |                            |                           |                                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|   | актами, Кодексом профессиональной этики педагога                                                                                                                    |                            |                           |                                                                              |
| 2 | Организация и проведение обучающего семинара/совещания по вопросам профилактики коррупции (с приглашением юриста или представителя прокуратуры).                    | II квартал                 | Директор                  | Углубленное понимание механизмов противодействия, разбор конкретных ситуаций |
| 3 | Контроль за своевременным и полным представлением работниками, занимающими должности, связанные с коррупционными рисками, сведений о доходах, расходах и имуществе. | В соответствии и с законом | Директор                  | Исполнение требований законодательства                                       |
| 4 | Рассмотрение вопросов о мерах по профилактике коррупции на заседаниях педагогического совета, методических объединений                                              | Не менее 2 раз в год       | Директор, руководители МО | Интеграция антикоррупционной тематики в ежедневную работу                    |

### Раздел 3. Воспитательная работа и работа с обучающимися

| № п/п | Мероприятие                                         | Срок исполнения | Ответственные                       | Ожидаемый результат                                         |
|-------|-----------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1     | Включение элементов антикоррупционного воспитания в | В течение года  | Зам. директора по УВР, ВР, учителя- | Формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся |

|   |                                                                                                                                                                               |                  |                                              |                                                                     |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|   | программы учебных предметов (обществознание, история, право, литература) и в план воспитательной работы                                                                       |                  | предметники, классные руководители           |                                                                     |
| 2 | Проведение тематических классных часов, дискуссий, деловых игр на темы: «Что такое коррупция?», «Честность и правда», «Закон и справедливость» (для разных возрастных групп). | В течение года   | Классные руководители                        | Практическое понимание проблем коррупции и способов противодействия |
| 3 | Организация конкурсов (рисунков, плакатов, эссе, сочинений) среди обучающихся на антикоррупционную тематику                                                                   | II, III кварталы | Зам. директора по ВР, учителя                | Активное вовлечение учащихся в проблематику                         |
| 4 | Размещение в школьных информационных уголках и на сайте материалов по антикоррупционному воспитанию                                                                           | Постоянно        | Ответственные за сайт, классные руководители | Создание визуальной антикоррупционной среды                         |

#### Раздел 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) и общественностью

| № п/п | Мероприятие                                                           | Срок исполнения | Ответственные                   | Ожидаемый результат                            |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------------------------------|
| 1     | Информирование родительской общественности о мерах по противодействию | В течение года  | Директор, классные руководители | Повышение доверия, информированность родителей |

|   |                                                                                                                                                                  |                      |                               |                                                                 |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|   | коррупции на родительских собраниях, через сайт школы                                                                                                            |                      |                               |                                                                 |
| 2 | Обсуждение вопросов антикоррупционной политики на заседаниях Управляющего совета и Родительского комитета МКОУ «Новозыковская СОШ им. В. Нагайцева»              | Не менее 2 раз в год | Директор, председатель УС     | Общественный контроль и участие.                                |
| 3 | Обеспечение функционирования «Ящика для обращений и предложений» (в т.ч. анонимных) по вопросам противодействия коррупции (физического и электронного на сайте). | Постоянно            | Ответственный за профилактику | Создание безопасного канала для сигналов о возможных нарушениях |
| 4 | Публикация на сайте и информационных стендах отчетов о финансово-хозяйственной деятельности, о расходовании внебюджетных и благотворительных средств.            | Ежеквартально        | Директор, бухгалтерия         | Прозрачность финансовых потоков                                 |

#### Раздел 5. Контроль и мониторинг

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|-------|-------------|-----------------|---------------|---------------------|
|       |             |                 |               |                     |

|   |                                                                                                                                             |                 |                               |                                                            |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 | Проведение внутренних проверок соблюдения антикоррупционных процедур в «зонах риска» (прием в школу, закупки, организация питания, ремонт). | II, IV кварталы | Директор, комиссия            | Своевременное выявление и устранение недостатков.          |
| 2 | Мониторинг обращений граждан (в т.ч. анонимных) по вопросам, связанным с коррупцией.                                                        | Ежеквартально   | Ответственный за профилактику | Анализ ситуации, принятие мер.                             |
| 3 | Подготовка итогового отчета о выполнении плана противодействия коррупции и его представление на педагогическом совете и Управляющем совете  | Декабрь         | Директор                      | Оценка эффективности, планирование работы на следующий год |

Директор МКОУ «Новозыковская СОШ им. В. Нагайцева»:



Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений:

 (Казанков М.У.)